

PODZIAŁ CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U.2020.2072 j.t.) oraz art. 15 z.zs5 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem i zwalczaniem COCID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych **ustalam** następujący indywidualny podział czynności **od dnia 9 grudnia 2022 roku**.

Imię (imiona): MONIKA
Nazwisko: ZAŃ
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Rejonowego w Nisku
Przydział do wydziału lub wydziałów: I Wydział Cywilny
Pełnione funkcje: -
Reguły przydziału spraw: wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw - 100% Sprawy C, Nc, Co (w tym oznaczone symbolem 118), Cps, N, Ns, Cz – 50 % wpływu. - ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydział rodzinne i nieletnich, rejestrowe): - czynności w postępowaniu międzyinstancyjnym pionowym i poziomym we własnym referacie; - czynności w postępowaniu międzyinstancyjnym poziomym w III Wydziale Rodzinnym i Nieletnich; - rozpoznawanie spraw uchylonych, w których sędzia nie może orzekać w II Wydziale Karnym i III Wydziale Rodzinnym i Nieletnich.
Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości:
Zasady zastępstw sędziów określa Zarządzenie Prezesa Sądu Rejonowego w Nisku A.001-9/18 w sprawie planu zastępstw i dyżurów sędziów, asesorów sądowych i referendarzy Sądu Rejonowego w Nisku.
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy): Sędzia pełni dyżury w przedmiocie stosowania aresztu tymczasowego, trybów przyspieszonych w sprawach karnych i wykroczeniowych, zażaleń na zatrzymanie oraz spraw związanych z przesłuchaniem w trybie art. 185a-d kpk, w dni wolne od pracy i święta oraz w dni robocze zgodnie z planem dyżurów.

.....
(data)

.....
(podpis prezesa sądu)

Potwierdzam odbiór:

.....
(data i podpis)