Załącznik nr 3

……………………………………

Miejscowość i data

……………………………

(nazwa jednostki i adres)

**DYREKTOR SĄDU OKRĘGOWEGO W TARNOBRZEGU**

**WNIOSEK O NIEODPŁATNE PRZEKAZANIE SKŁADNIKÓW MAJĄTKU RZECZOWEGO**

1. Nazwa, siedziba i adres jednostki sektora finansów publicznych lub państwowej osoby prawnej:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, o który występuje jednostka ( liczba porządkowa, nazwa i numer inwentarzowy):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa składnika** | **Numer inwentarzowy**  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

3. Uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika majątku ruchomego, o który występuje jednostka:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

4. Oświadczam, że zapoznałam/em się ze stanem faktycznym w/w składnika/ów majątku ruchomego Sądu Rejonowego w Nisku i nie wnoszę zastrzeżeń. Oświadczam, że przekazany składnik majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

 …………………………………………………

 (pieczęć i podpis osoby upoważnionej)